



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO PRESIDENZA (PRES)
SETTORE 02 - FORMAZIONE PROFESSIONALE, ALTA FORMAZIONE,
ACCREDITAMENTI E SERVIZI ISPETTIVI**

Assunto il 21/09/2021

Numero Registro Dipartimento: 791

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 9507 del 23/09/2021

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALL'ENTE ASSOCIAZIONE CSFORM SCUOLA DI FORMAZIONE PROFESSIONALE CON SEDE LEGALE IN VIA METAPONTO N. 100 - 87064 CORIGLIANO ROSSANO (A. U. CORIGLIANO) DI UN CORSO LIBERO AUTOFINANZIATO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE TRIENNALE - BASE BIENNALE DI 1800 (MILLEOTTOCENTO) ORE E DI SPECIALIZZAZIONE ANNUALE DI 900 (NOVECENTO) ORE - PER IL PROFILO DI "ACCONCIATORE" DI CUI ALLA LEGGE N. 174/2005 .

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la L. R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D. G. R. n. 3325 del 04 agosto 1986 che disciplina il settore della Formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", artt. 40 e 41;

Vista la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii.;

Vista la L. R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss. mm. ii.;

Visto il D. P. G. R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D. P. G. R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss. mm. ii.;

Vista la L. R. n. 19/2001 "Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";

Visto il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2011 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G. U. 9 maggio 2001, n. 106);

Visto il D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Vista la D. G. R. n. 468 del 19 ottobre 2017 "Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta regionale - Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015" e ss. mm. ii.;

Vista la D. G. R. n. 63 del 15 febbraio 2019 "Struttura organizzativa della Giunta Regionale - Approvazione. Revoca della Struttura organizzativa approvata con D. G. R. n. 541/2015" e ss. mm. ii.;

Vista la D. G. R. n. 271 del 28 settembre 2020 recante "Struttura organizzativa della Giunta Regionale - approvazione modifiche al regolamento n. 3 del 19 febbraio 2019 e ss. mm. ii." con cui è stata disposta, tra l'altro, la riorganizzazione del Dipartimento Presidenza;

Vista la D. G. R. n. 286 del 28 settembre 2020 avente oggetto "Deliberazione n. 271 del 28 settembre 2020. Individuazione Dirigenti Generali e di Settore per il conferimento di incarichi di reggenza";

Visto il D. P. G. R. n.120 del 1/10/2020, di conferimento dell'incarico di Dirigente Generale reggente del Dipartimento Presidenza al Dott. Tommaso Calabrò;

Visto il D. D. G. n. 10105 del 06/10/2020 di conferimento degli incarichi di reggenza e ad interim, tra cui il conferimento ad interim dell'incarico di Dirigente del Settore Formazione Professionale, Alta Formazione, Accreditalenti e Servizi Ispettivi al Dott. Menotti Lucchetta;

Visto il D. D. G. n. 10418 del 14/10/2020 avente ad oggetto: Dipartimento Presidenza definizione organizzazione degli uffici. Regolamento regionale 28 settembre 2020 n. 17;

Visto il Regolamento Regionale n. 1/2018 che disciplina gli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della giunta regionale della Calabria approvato dalla Giunta Regionale in data 23 novembre 2017;

Vista la Legge 17 agosto 2005 n. 174 "Disciplina dell'attività di Acconciatore";

Visto l'Accordo tra il Governo, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano per la definizione dello standard professionale nazionale della figura dell'acconciatore, ai sensi della Legge del 17 agosto 2005 n. 174. Repertorio Atti n. 65/CSR del 29 marzo 2007;

Visto il D. Lgs. del 26 marzo 2010 n. 59, nello specifico l'art.77 (Attività di acconciatore);

Visto l'Accordo tra il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano, riguardante gli atti necessari per il passaggio a nuovo ordinamento dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale di cui al D. Lgs. 17 ottobre 2005 n. 266. Repertorio Atti n.137/CSR del 27 luglio 2011;

Visto l'Accordo tra il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano, riguardante l'integrazione

del Repertorio delle figura professionali di riferimento nazionale approvato con l'Accordo in Conferenza Stato - Regioni del 27 luglio 2011. Repertorio Atti n. 21/CSR del 19 gennaio 2012;

Visto il Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 23 aprile 2012 "Recepimento dell'Accordo sancito nella seduta della Conferenza Stato Regioni del 19 gennaio 2012 tra il Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, il Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano riguardante l'integrazione del Repertorio delle figure professionali di riferimento nazionale, approvato con l'Accordo in Conferenza Stato - Regioni del 27 luglio 2011. (Repertorio atti n. 21/CSR)";

Visto il D. D. G. della Regione Calabria n. 14526 del 24/11/2016 con il quale sono stati approvati gli "standard formativi sperimentali per la progettazione e l'erogazione dei percorsi formativi" in base alla D. G. R. del 13/06/2016 n. 215.

Vista la proposta del responsabile del procedimento, Coschignano Valentino, che si formalizza con la sottoscrizione in calce alla presente, per come di seguito esposta:

PREMESSO CHE

Con nota n. 61 del 26/05/2021 acquisita al protocollo SIAR n. 241215 del 26/05/2021, l'Ente Associazione CIESSEFORM - Scuola di Formazione Professionale, con sede legale in - 87064 Corigliano Rossano (CS) Via Metaponto n. 100 (A. U. Corigliano), ha avanzato richiesta di autorizzazione per un corso libero autofinanziato di formazione professionale, ai sensi dell'art. 40 della L. R. 18/85, per il profilo professionale di Acconciatore, di cui alla Legge 17 agosto 2005 n. 174 "Disciplina dell'attività di Acconciatore" e all'Accordo tra il Governo, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano per la definizione dello standard professionale nazionale della figura dell'acconciatore, ai sensi della Legge del 17 agosto 2005 n. 174. Repertorio Atti n. 65/CSR del 29 marzo 2007, avanzando una proposta progettuale così strutturata:

- durata del corso: 2.700 (duemilasettecento) ore, di cui, 1800 (milleottocento) ore qualifica biennale di base e 900 (novecento) ore annuale specializzazione;
- numero massimo dei partecipanti: 15 (quindici);
- costo annuale a carico di ogni partecipante € 3.000,00 (tremila/00) onnicomprensivo;
- requisiti di accesso:
 - assolto obbligo scolastico o prosciolto obbligo formativo;
 - per coloro che hanno conseguito un titolo di studio all'estero, dichiarazione di valore o un documento equipollente/corrispondente che attesti il livello di scolarizzazione;
 - per i cittadini stranieri, inoltre, buona conoscenza della lingua italiana orale e scritta che consenta loro di partecipare attivamente al percorso formativo, livello base A1 del QCER (Quadro Comune Europeo di Riferimento per la conoscenza delle lingue), verificata, attraverso un test di ingresso da conservare agli atti dal soggetto formatore, regolare permesso di soggiorno;
- sede formativa: Via Paola s. n. c. - 87064 Corigliano Rossano (CS) (A. U. Corigliano);
- con nota SIAR n. 269852 del 14/06/2021, veniva richiesta all'Ente Associazione CIESSEFORM - Scuola di Formazione Professionale rettifica progettuale e/o integrazione documentale;
- in data 14/07/2021 con nota n. 67, acquisita al protocollo SIAR n. 321133 del 16/07/2021 detto Ente faceva pervenire quanto richiesto.

CONSIDERATO CHE

La documentazione, inoltrata dall'Ente Associazione CIESSEFORM - Scuola di Formazione Professionale, risulta conforme con quanto previsto dalla suddetta L. R. 18/85 e dalla normativa di settore.

L'Ente Associazione CIESSEFORM - Scuola di Formazione Professionale risulta accreditato definitivamente con Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n. 3539 del 06/04/2021, per un numero di ore pari a 8.320 (ottomilatrecentoventi), di cui, 1.320 (milletrecentoventi) per la formazione continua, 5.000 (cinquemila) per la formazione superiore e 2.000 (duemila) per l'obbligo formativo, per un numero di 15 (quindici) allievi;

CONSIDERATO ANCORA CHE

- ◆ Il legale rappresentante dell'Ente Associazione CIESSEFORM - Scuola di Formazione Professionale ha dichiarato, ai sensi del D. P. R. 445/2000, che tra il personale dell'Ente non sono compresi soggetti con contratto di lavoro autonomo o subordinato, già dipendenti della Regione Calabria che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle P. A. o nei loro confronti nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro;
- ◆ non vi sono rapporti di parentela o affinità tra i dirigenti e i dipendenti ed i titolari, amministratori soci e dipendenti della società con i benefici dei provvedimenti ampliativi di soggetti esterni che stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici;
- ◆ di non avere contenziosi in corso con la Regione Calabria;
- ◆ in merito alla comunicazione antimafia per tramite il Servizio Banca Dati Nazionale è pervenuta risposta, PR_CSUTG_Ingresso_0079048_20210720 del 22/07/2021, dalla quale risulta che a carico del rappresentante legale pro tempore dell'Ente istante e dei relativi soggetti di cui all'art. 85 del D. Lgs. 159/2011 non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011.

CONSIDERATO CHE L'ENTE ISTANTE

- Dispone di struttura ed attrezzature idonee allo svolgimento di attività formative, per come risulta dal succitato decreto di accreditamento;
- si impegna a rispettare tutto quanto previsto dalla specifica normativa di settore che disciplina i corsi di formazione professionale per il conseguimento della qualifica;
- ha dichiarato la disponibilità a sottoporsi al controllo regionale durante lo svolgimento dell'attività formativa.

CONSIDERATO INOLTRE che dal progetto formativo si evince che il finanziamento del corso è a totale carico dei partecipanti, né sono previsti finanziamenti da parte della Regione Calabria, in coerenza all'art. 40 della L. R. 18/85.

TANTO PREMESSO PROPONE

1. **Di approvare** la proposta formativa presentata dall'Ente Associazione CIESSEFORM - Scuola di Formazione Professionale, in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia.
2. **Di autorizzare** l'Ente Associazione CIESSEFORM - Scuola di Formazione Professionale, ai sensi dell'art. 40 della L. R. 18/85, a svolgere un corso libero autofinanziato di formazione professionale, per il profilo di "Acconciatore", di cui alla Legge 17 agosto 2005 n. 174 "Disciplina dell'attività di Acconciatore" e all'Accordo tra il Governo, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano per la definizione dello standard professionale nazionale della figura dell'acconciatore, ai sensi della Legge del 17 agosto 2005 n. 174. Repertorio Atti n. 65/CSR del 29 marzo 2007, strutturato nel modo seguente:
 - durata del corso: 2.700 (duemilasettecento) ore, di cui, 1800 (milleottocento) ore qualifica biennale di base e 900 (novecento) ore annuale specializzazione;
 - numero massimo dei partecipanti: 15 (quindici);
 - costo annuale a carico di ogni partecipante € 3.000,00 (tremila/00) onnicomprensivo;
 - requisiti di accesso:
 - assolto obbligo scolastico o prosciolti obbligo formativo;
 - per coloro che hanno conseguito un titolo di studio all'estero, dichiarazione di valore o un documento equipollente/corrispondente che attesti il livello di scolarizzazione;
 - per i cittadini stranieri, inoltre, buona conoscenza della lingua italiana orale e scritta che consenta loro di partecipare attivamente al percorso formativo, livello base A1 del QCER (Quadro Comune Europeo di Riferimento per la conoscenza delle lingue), verificata, attraverso un test di ingresso da conservare agli atti dal soggetto formatore, regolare permesso di soggiorno;
 - sede formativa: Via Paola s. n. c. - 87064 Corigliano Rossano (CS) (A. U. Corigliano).

3. **Di prevedere** gli esami finali per il conseguimento della qualificazione di "Acconciatore", al termine del percorso formativo per il biennio di 1800 (milleottocento) ore per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 70% delle ore previste, con esame intermedio interno per il passaggio dal primo al secondo anno, e gli esami finali del 3° anno di specializzazione di 900 (novecento) ore per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 70% delle ore previste, innanzi ad una commissione esaminatrice istituita ai sensi della L. R n. 18/1985, della D. G. R. n. 3325/86 e del Regolamento Regionale n. 1/2018 approvato dalla Giunta Regionale in data 23 novembre 2017 e presieduta da un componente designato dalla Regione Calabria;
4. **Di autorizzare**, sin da ora, l'Ente Associazione CIESSEFORM - Scuola di Formazione Professionale a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria, purché alla data di presentazione di detta istanza non sia effettuato più del 30% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg) che potrà determinare in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata.
5. **Di dare atto** che, prima dell'avvio dell'attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dalla stessa Regione Calabria.
6. **Di dare atto** che, contestualmente all'avvio del corso, il soggetto attuatore, dovrà inviare alla Regione Calabria:
 - elenco, completo di ogni dato anagrafico, dei partecipanti e documentazione attestante il possesso dei requisiti d'ingresso, copia delle domande di iscrizione e/o contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C. F. dei medesimi partecipanti;
 - calendario didattico;
 - dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D. P. R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante che gli allievi iscritti sono in possesso dei requisiti d'accesso previsti dalla normativa;
 - dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D. P. R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante che per ciascun docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
 - dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D. P. R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL);
 - dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D. P. R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante la compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
 - dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente in merito:
 - ◆ all'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
 - ◆ a comunicare, tempestivamente, tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;
 - ◆ a fornire a questo Settore i dati di monitoraggio delle attività e dei partecipanti del corso.
7. **Di dare atto** che per lo svolgimento dello stage/tirocinio formativo curriculare, l'Ente Associazione CIESSEFORM - Scuola di Formazione Professionale dovrà trasmettere a questo Settore:
 - convenzione con le strutture che ospitano gli allievi;
 - dichiarazione INAIL di variazione sede formativa;

- assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi;
 - progetto formativo individuale;
 - registro stage/tirocinio formativo curriculare conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dalla stessa Regione Calabria;
 - nomina del Tutor aziendale;
 - calendario didattico.
- 8. Di dare atto** che questo Settore si riserva di richiedere prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione.
- 9. Di dare atto** che questo Settore si riserva di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività del corso, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato.
- 10. Di dare atto** che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati.
- VISTA** la proposta del responsabile del procedimento, su espressa dichiarazione di legittimità e regolarità resa alla stregua dell'istruttoria compiuta, che qui si intende integralmente trascritta e parte sostanziale ed integrante del presente atto.

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e ripetute:

- 1. Di approvare** la proposta formativa presentata dall'Ente Associazione CIESSEFORM - Scuola di Formazione Professionale, in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia.
- 2. Di autorizzare** l'Ente Associazione CIESSEFORM - Scuola di Formazione Professionale, ai sensi dell'art. 40 della L. R. 18/85, a svolgere un corso libero autofinanziato di formazione professionale, per il profilo di Acconciatore, di cui di cui alla Legge 17 agosto 2005 n. 174 "Disciplina dell'attività di Acconciatore" e all'Accordo tra il Governo, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano per la definizione dello standard professionale nazionale della figura dell'acconciatore, ai sensi della Legge del 17 agosto 2005 n. 174. Repertorio Atti n. 65/CSR del 29 marzo 2007, strutturato nel modo seguente:
 - durata del corso: 2.700 (duemilasettecento) ore, di cui, 1800 (milleottocento) ore qualifica biennale di base e 900 (novecento) ore annuale specializzazione;
 - numero massimo dei partecipanti: 15 (quindici);
 - costo annuale a carico di ogni partecipante: € 3.000,00 (tremila/00) onnicomprensivo;
 - requisiti di accesso partecipanti:
 - assolto obbligo scolastico o prosciolto obbligo formativo;
 - per coloro che hanno conseguito un titolo di studio all'estero, dichiarazione di valore o un documento equipollente/corrispondente che attesti il livello di scolarizzazione;
 - per i cittadini stranieri, inoltre, buona conoscenza della lingua italiana orale e scritta che consenta loro di partecipare attivamente al percorso formativo, livello base A1 del QCER (Quadro Comune Europeo di Riferimento per la conoscenza delle lingue), verificata, attraverso un test di ingresso da conservare agli atti dal soggetto formatore, regolare permesso di soggiorno;
 - sede formativa: Via Paola s. n. c. - 87064 Corigliano Rossano (CS) (A. U. Corigliano).
- 3. Di prevedere** gli esami finali per il conseguimento della qualificazione di "Acconciatore", al termine del percorso formativo per il biennio di 1800 (milleottocento) ore per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 70% delle ore previste, con esame intermedio interno per il passaggio dal primo al secondo anno, e gli esami finali del 3° anno di specializzazione di 900 (novecento) ore per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 70% delle ore previste, innanzi ad una commissione esaminatrice istituita ai sensi della L. R n. 18/1985, della D. G. R. n. 3325/86 e del Regolamento Regionale n. 1/2018 approvato dalla Giunta Regionale in data 23 novembre 2017 e presieduta da un componente designato dalla Regione Calabria;

- 4. Di autorizzare** sin da ora, l'Ente Associazione CIESSEFORM - Scuola di Formazione Professionale, a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria, purché alla data di presentazione di detta istanza non sia effettuato più del 30% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg) che potrà determinare in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata.
- 5. Di dare atto** che, prima dell'avvio dell'attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dalla stessa Regione Calabria.
- 6. Di dare atto** che, contestualmente all'avvio del corso, il soggetto attuatore, dovrà inviare alla Regione Calabria:
- elenco, completo di ogni dato anagrafico, dei partecipanti e documentazione attestante il possesso dei requisiti d'ingresso, copia delle domande di iscrizione e/o contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C. F. dei medesimi partecipanti;
 - calendario didattico;
 - dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D. P. R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante che gli allievi iscritti sono in possesso dei requisiti d'accesso previsti dalla normativa;
 - dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D. P. R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante che per ciascun docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
 - dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D. P. R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL);
 - dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D. P. R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante la compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
 - dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente in merito:
 - ◆ all'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
 - ◆ a comunicare, tempestivamente, tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;
 - ◆ a fornire a questo Settore i dati di monitoraggio delle attività e dei partecipanti del corso.
- 7. Di dare atto** che per lo svolgimento dello stage/tirocinio formativo curriculare, l'Ente Associazione CIESSEFORM - Scuola di Formazione Professionale dovrà trasmettere a questo Settore:
- convenzione con le strutture che ospitano gli allievi;
 - dichiarazione INAIL di variazione sede formativa;
 - assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi;
 - progetto formativo individuale;
 - registro stage/tirocinio formativo curriculare conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dalla stessa Regione Calabria;
 - nomina del Tutor aziendale;
 - calendario didattico.
- 8. Di dare atto** che questo Settore si riserva di richiedere prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione.

9. **Di dare atto** che questo Settore si riserva di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività del corso, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato.
10. **Di dare atto** che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;
11. **Di stabilire** che, in considerazione dei termini di validità delle autocertificazioni prodotte, l'attività formativa autorizzata dovrà essere avviata entro sei mesi dalla data di notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova autorizzazione;
12. **Di dare atto** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;
13. **Di notificare** copia del presente provvedimento all'Ente Associazione CIESSEFORM - Scuola di Formazione Professionale;
14. **Di provvedere** alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
15. **Di provvedere** alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della legge regionale 6 Aprile 2011 n. 11 nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

COSCHIGNANO VALENTINO
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

LUCCHETTA MENOTTI
(con firma digitale)